

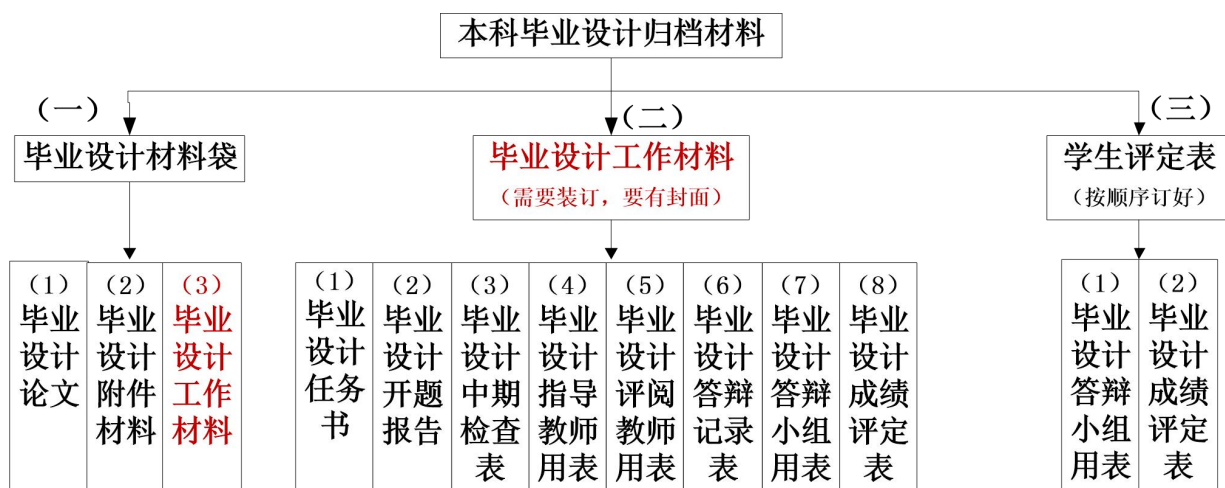
自动化学院

本科毕业设计材料归档要求

2025 届本科毕业设计归档材料要求同时纸质归档和电子归档。

一、纸质归档材料

本科毕业设计**纸质归档材料**包含三大部分：毕业设计资料袋、毕业设计工作材料、学生评定表。所有毕设材料中涉及师生的签名，可使用经本人授权的电子签名图片，也可打印纸质材料后手写签名，班长负责本班毕业设计资料袋的核对工作（**份数齐全、签名齐全、按学号顺序排列**）。具体归档材料和示例见下图。



交学院1-307林丽虹老师处
(周一、周四9:00-16:00)

南京航空航天大学

毕业设计(论文)资料袋

课题名称: 基于神经网络变声器语音识别与降噪设计

院 系: 自动化学院 指导教师: 吴仁杰

学生姓名: 陈志新 学 号: 03202047

完成日期: 2024年6月12日

资 料 目 录

序号	名 称	数 量	备 注
1	毕业设计(论文)工作材料	1	
2	毕业设计(论文)	1	
3	毕业设计(论文)附件材料	1	

交学院1-410郑成老师处

南京航空航天大学

本科毕业设计(论文)工作材料

题 目: 基于迁移学习和注意力机制的真空击穿机制判别研究

学生姓名: 宋子烁 学 号: 032020420 班 级: 0320204

材 料 目 录

序号	名称	数量	备注
1	毕业设计(论文)任务书	1	
2	毕业设计(论文)开题报告	1	
3	毕业设计(论文)中期检查表	1	
4	毕业设计(论文)评阅表(指导教师用表)	1	
5	毕业设计(论文)评阅表(答辩教师用表)	1	
6	毕业设计(论文)答辩记录表	1	
7	毕业设计(论文)答辩小组用表	1	
8	毕业设计(论文)成绩评定表(学院评审委员会用表)	1	

二〇二四年六月

学院1-410盖章后交辅导员处

南京航空航天大学

本科生毕业设计(论文)答辩表

答辩题目: 基于配置文件的解耦软件设计

学生姓名	学号	专业	答辩成绩
何梦成	032010112	自动化	85.0

答辩教师: 史翔宇 职称: 其他中教

是否有重大原则性问题: 否

评价指标	得分
1. 答辩准备情况(5分)	4.0
2. 口头表达能力(20分)	18.0
3. 逻辑思维能力(25分)	20.0
4. 专业知识掌握程度(25分)	21.0
5. 回答问题正确性(25分)	20.0
合计	83.0

答辩小组评分: 32.4 分

答辩小组评语: (100-300字)

是否推荐为校级优秀论文: 否

何梦成同学的毕业论文主要研究了基于配置文件的解耦软件设计问题, 设计了解耦软件和开发了解耦软件, 选题具有一定的工程应用价值。

答辩过程中思路清晰, 回答问题正确, 论文写作规范, 结构完整合理, 答辩小组一致同意通过该生毕业设计答辩, 并建议其按照答辩专家意见修改完善毕业论文。

答辩小组成员: 史翔宇 赵振根 赵振根 赵振根

答辩小组组长签名: 史翔宇

2024年6月9日

（一）毕业设计材料袋

毕业设计资料袋中包含 3 本材料：毕业设计论文、毕业设计附件材料、毕业设计工作材料。（备注：材料袋的右上角**编号不需要填写**），以班级为单位收齐后**交学院资料室**（周一、周四 9:00-16:00，学院 1 号楼 307/301 林丽虹老师处）。

（1）毕业设计论文

毕业设计论文中应含有《南京航空航天大学本科毕业设计（论文）诚信承诺书、使用授权声明》。论文撰写规范、格式模板、诚信承诺书（含 AI 工具使用说明）、授权声明。

毕业设计团队应有毕业设计（论文）团队总论文，总论文要求 10000 字以上，目标明确、结构清晰、分工明确、论述完整。团队中每位学生应有自己的毕业设计（论文）。

（2）毕业设计附件材料：译文及原文复印件要求**正反打印**。

（3）毕业设计工作材料：包含 8 个材料，分别为：任务书、开题报告、中期检查表、指导教师用表、评阅教师用表、答辩记录表、答辩小组用表、成绩评定表。

（二）毕业设计工作材料

毕业设计工作材料用于学校档案馆存档，核对无误后以班级为单位**交至学院教学秘书郑成老师处**（学院 1 号楼 410 办公室）。

要求与材料袋中的工作材料要求一致。**要求有封面，且要装订好**。

（三）学生评定表——个人档案归档

学生评定表用于放在学生个人档案袋内，包含 2 个材料，分别为：答辩表（答

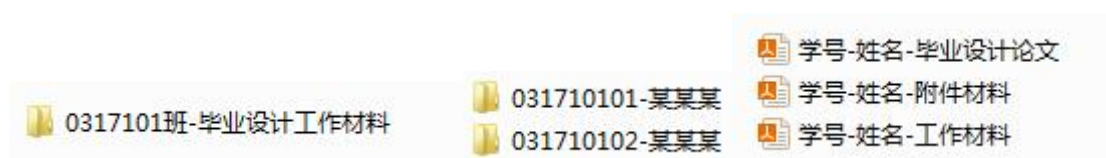
辩小组用表)、成绩评定表(学院评审委员会用表)。需要**按照此顺序订好**。

学生评定表需要以班级为单位收齐,核对无误后至学院 1-410 盖章后,交至辅导员处。

毕业设计纸质归档材料可联系以下地点打印和装订。(1) **南航文印中心**: 东区 D1 教学楼 108 室, 联系电话: 18014815211; (2) 典航文印店: 工作时间为 9:00-21:00, 将军路校区地点为樱花广场综合楼, 联系电话为 025-52119119。(3) 湘洋图文: 工作时间为 7:30-22:30, 将军路校区东区图书馆天桥下, 联系电话为 18351938089, 025-52119100。

二、电子归档材料

电子归档材料包括: 毕业设计论文、毕业设计附件材料、毕业设计工作材料, 要求**签名齐全**(毕设系统中启用的电子签名或手签后扫描), 所有材料需要包含封面, 以 PDF 格式归档, 以班级为单位提交至 zhengcheng@nuaa.edu.cn。示例如下:



注意: 电子归档材料中的论文将全部上传至国家本科毕设论文抽检平台, 请务必确保归档材料内容的准确、文件命名格式的正确。

毕业设计论文**最终版上传**: 学生将毕业设计(论文)报告的封面、诚信承诺书(有签名)、使用授权声明(有签名)、AI 工具使用情况说明、毕业设计(论文)制成一个 **pdf 格式** 的文件在系统最终版论文提交模块上传, 文件**命名格式**: **学号一姓名**。

